

# 全国经营主体登记注册服务网

(全国经营主体登记注册代理人信息系统)

## 用户操作指引

**2025 年 9 月**

## 一、访问系统操作说明

系统访问地址：<https://dj.samr.gov.cn/>

全国经营主体登记注册代理人信息系统操作入口所在位置，如下图：



## 二、注册系统账号操作说明

### 1. 用户注册

进入系统后，点击【注册】按钮进入自然人用户注册页面。如下图：



自然人信息填写要求填写、上传信息包括：“姓名”“证件类型”“证件号码”“身份证有效期开始时间”“身份证有效期结束时间”“手机号”“邮箱”“密码”“确认密码”。

信息填写完毕，点击页面【保存并发起实名认证】按钮，完成用户注册，并进入自然人实名认证环节。

用户注册

姓名	<input type="text" value="请输入姓名"/>
证件类型	<input type="text" value="请选择证件类型"/>
证件号码	<input type="text" value="请输入证件号码"/>
身份证有效期开始时间	<input type="text" value="选择身份证有效期开始时间"/>
身份证有效期结束时间	<input type="text" value="自"/>
请核对身份证有效期，如与实体证件不符请手动调整	
<input type="radio"/> 5年 <input type="radio"/> 10年 <input type="radio"/> 20年 <input type="radio"/> 长期有效	
手机号	<input type="text" value="请输入您的手机号"/>
邮箱	<input type="text" value="请输入您的邮箱"/>
密码	<input type="text" value="8-16位字符，必须由数字、字母、特殊字符组成"/>
确认密码	<input type="text" value="请输入确认密码"/>
<input type="button" value="保存并发起实名认证"/> <input type="button" value="取消"/>	

## 2. 发起实名认证

### 渠道一：用户注册过程

在用户注册过程，用户注册信息填写完毕后点击【保存并发起实名认证】按钮。



用户注册

姓名

证件类型

证件号码

身份证有效期开始时间

身份证有效期结束时间

请核对身份证有效期，如与实体证件不符请手动调整

5年  10年  20年  长期有效

手机号

邮箱

密码

确认密码

### 渠道二：用户管理

针对部分在用户注册过程未开展实名认证的用户，可进入用户管理页面，找到实名认证发起功能。



在用户管理页面，点击进【发起实名认证】按钮，即可开展实名认证。

用户管理

姓名	测试王	✎	
证件类型	普通护照		
证件号码	**0		
手机号	132****1111	✎	
邮箱	57****33@qq.com	✎	
实名认证	待实名认证	<b>发起实名认证</b>	
	<a href="#">密码修改</a>	<a href="#">用户注销</a>	<a href="#">关闭</a>

### 三、登录系统操作说明

进入系统后，点击【登录】按钮进入自然人用户登录页面。如下图：



系统提供个人用户（自然人用户）和法人用户（企业电子营业执照）两类登录方式，具体如下：

#### 1. 个人用户登录

选择“个人用户登录”，录入“证件号码”“密码”，点击【登录】按钮，登录系统。



点击【登录】按钮，系统提示完成安全验证，根据安全验证要求，完成信息选择/输入，验证信息正确的，系统将自动完成用户登录；如验证码错误，系统会生成新的验证码，重新按要求选择/输入。



用户名、密码、验证码通过，即可登录系统。



## 2. 法人用户登录


选择“法人用户登录”，通过电子营业执照“扫一扫”功能，完成系统登录。如系统登录二维码失效，可通过点击二维码下放“重置二维码”更新登录二维码，重新电子营业执照“扫一扫”功能，完成系统登录。



## 四、实名认证操作说明

点击实名认证发起认证后，系统提示申请人“实名认证推送成功，请前往支付宝《登记注册身份验证小程序》进行实名认证”。



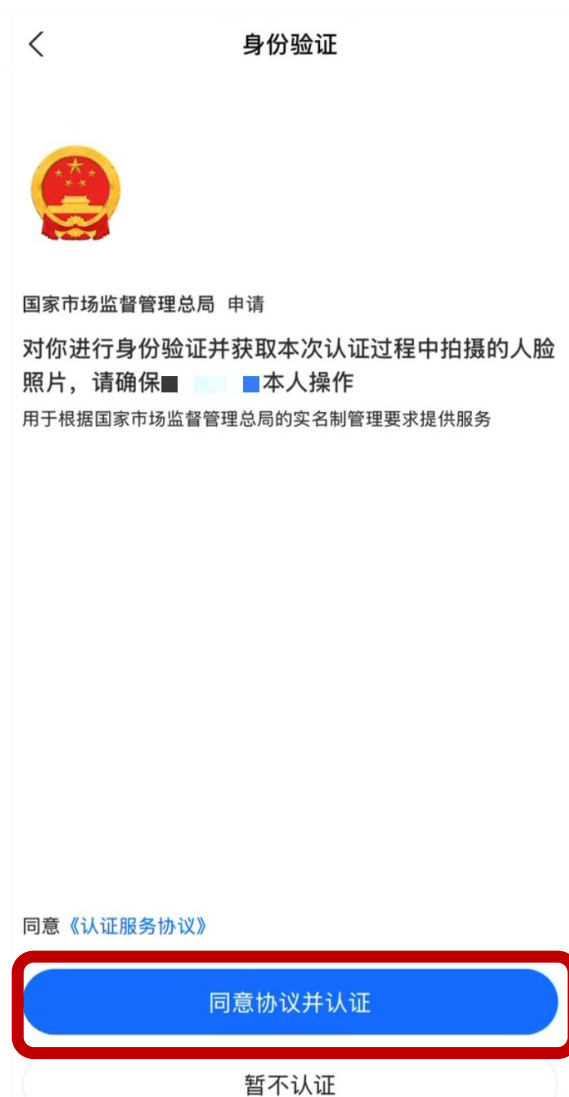
通过手机等电子设备打开已注册的支付宝 APP，在支付宝中搜索“登记注册身份验证小程序”，选择打开带“政府” 登记注册身份验证小程序  标识的小程序。



在登记注册身份验证小程序登录页面，输入“姓名”“证件类型”“证件号码”，并勾选同意用户协议，并点击【查看待办事项】按钮，进入身份验证页面。



在身份验证页面，点击【同意协议并认证】按钮，打开实名信息收集页面。



在实名信息收集页面，根据提示采集个人面部信息，进行身份比对、验证。



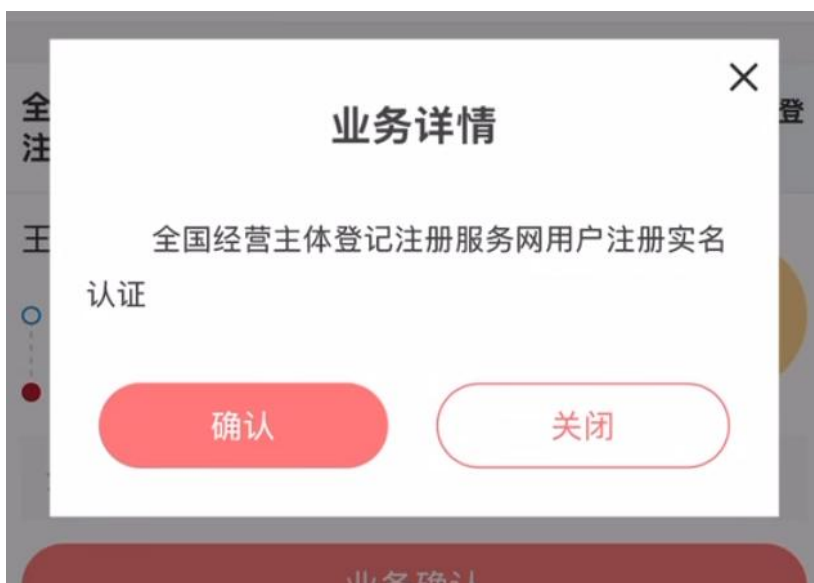
身份比对、验证通过后，点击【查看待办事项】按钮。



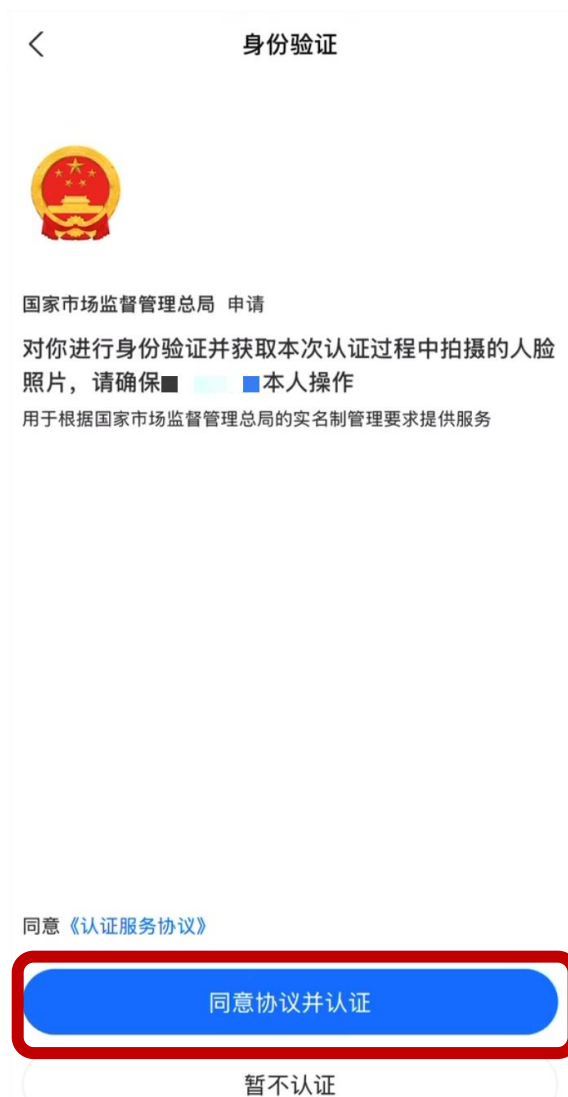
在查看待办事项页面，点击需实名认证业务对应的【业务确认】按钮，系统将进一步进行提示操作确认。



在业务详情提示页面点击【确认】按钮继续进行身份验证，点击【关闭】按钮，暂定实名认证。



在身份验证页面点击【同意协议并认证】按钮，继续进行实名验证。



在实名信息验证页面，根据页面提示采集个人面部信息，进行身份验证。身份验证通过后，打开



身份比对、验证通过后，系统将自动转入实名认证签字核验环节，在签名框中手写输入自己真实姓名。



完成签名后点击【确认】按钮，完成实名认证。





## 五、代理身份查询服务操作说明

### 方式一：通过首页

点击“代理身份查询服务”，即可进入查询分类选择页面。



### 方式二：通过导航栏

点击“经营主体登记服务”—“代理身份查询服务”，即可进入查询分类选择页面。



查询分类选择页面，点击“全国代理机构信息查询”或“全国代理人信息查询”模块上的【立即查询】按钮，打开对应的信息查询页面。



## 1. 全国代理机构信息查询

点击“全国代理机构信息查询”模块上的【立即查询】按钮，打开全国代理机构信息查询页面。



## (1) 查询条件

在“企业名称”或“统一社会信用代码”中输入相应信息，点击【查询】按钮，即可查看查询结果。如果查询条件输入错误点击【重置】按钮即可清空已输入的查询内容。

- 企业名称：即支持输入企业名称完整信息进行精确查询，也支持输入企业名称部分信息进行模糊查询。
- 统一社会信用代码：支持输入统一社会信用代码完整信息进行精确查询。

全国经营主体登记注册服务网

企业名称 请输入企业名称的关键信息 搜索

首页 经营主体登记服务 登记业务引导服务 法律法规 政策文件

首页 / 经营主体登记服务 / 代理机构信息查询 返回

企业名称: 请输入代理机构名称 统一社会信用代码: 请输入统一社会信用代码

查询 重置

浙江...有限公司 统一社会信用代码: 91321105...111	浙江...有限公司 统一社会信用代码: 91321105...111	上海...有限公司 统一社会信用代码: 91321105...111
成立时间: 2024-12-28 代理人总数: 1人 表明时间: 2025-08-14	成立时间: 2024-12-28 代理人总数: 1人 表明时间: 2025-08-14	成立时间: 2025-09-02 代理人总数: 2人 表明时间: 2025-09-05

共 3 条 9 条/页 < 1 > 前往 1 页

## (2) 查看

### ① 查询查看

在查询条件中输入查询信息，系统将展示相应查询结果。




## ② 页面切换查看



方式一：直接查看页面信息

点击页面切换按钮，翻阅页面展示内容。

- 向“前一页翻阅”按钮 。

- 向“后一页翻阅”按钮 。

### 方式二：按页面查找

在页码输入框中输入页面页码数，直接跳转到指定页面，查看信息。

- 页面输入框 。

## ③ 详情查看

点击需查看代理机构模块，即可打开该代理机构详情页面。





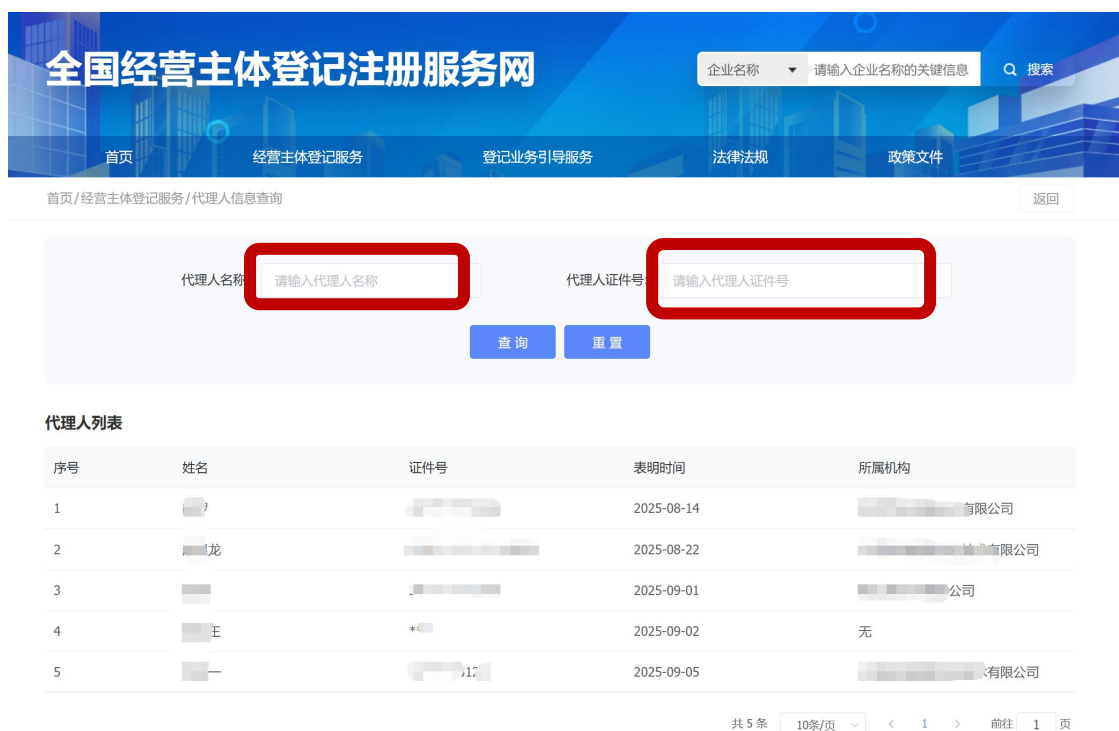
## 2. 全国代理人信息查询

点击“全国代理人信息查询”模块上的【立即查询】按钮，打开全国代理机构信息查询页面。



## (1) 查询条件

在“代理人名称”或“代理人证件号”中输入相应信息，点击【查询】按钮，即可查看查询结果。如果查询条件输入错误点击【重置】按钮即可清空已输入的查询内容。



全国经营主体登记注册服务网

企业名称 请输入企业名称的关键信息 搜索

首页 经营主体登记服务 登记业务引导服务 法律法规 政策文件

首页 / 经营主体登记服务 / 代理人信息查询 返回

代理人名称 请输入代理人名称 代理人证件号 请输入代理人证件号

查询 重置

代理人列表

序号	姓名	证件号	表明时间	所属机构
1	?		2025-08-14	有限公司
2	龙		2025-08-22	有限公司
3			2025-09-01	公司
4	王	*	2025-09-02	无
5	一		2025-09-05	有限公司

共 5 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

- 代理人名称、代理人证件号：支持输入完整信息进行精确查询。

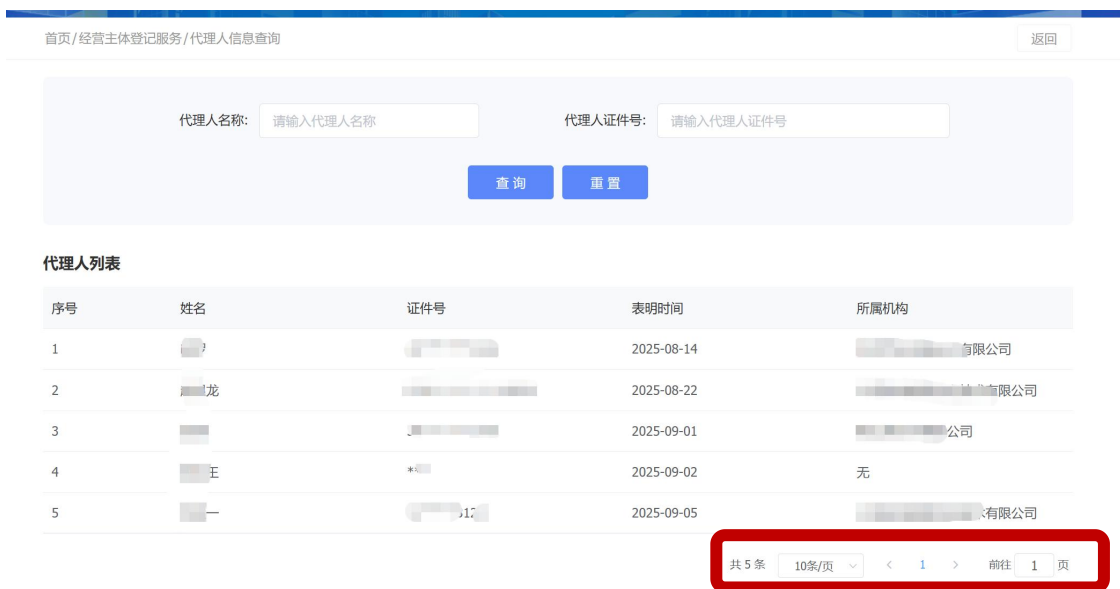
## (2) 查看

### ① 查询查看

在查询条件中输入查询信息，系统将展示相应查询结果。



## ② 页面切换查看



### 方式一：直接查看

在查看页面信息，点击页面切换按钮，翻阅页面展示内容。

- 向“前一页翻阅”按钮 < 。
- 向“后一页翻阅”按钮 > 。

## 方式二：按页面查找

在页码输入框中输入页面页码数，直接跳转到指定页面，查看信息。

- 页面输入框前往  页。

## 六、表明代理身份操作说明

### 方式一：通过首页

点击“我要表明代理身份”，即可进入该模块操作页面。



### 方式二：通过导航栏

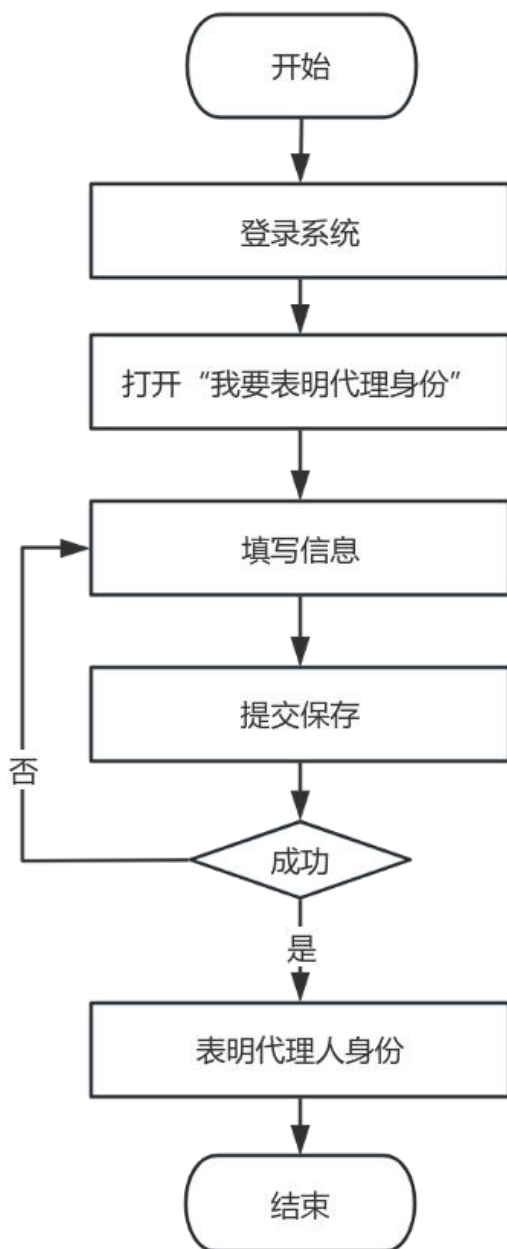
点击“经营主体登记服务” — “我要表明代理身份”，即可进入该模块操作页面。



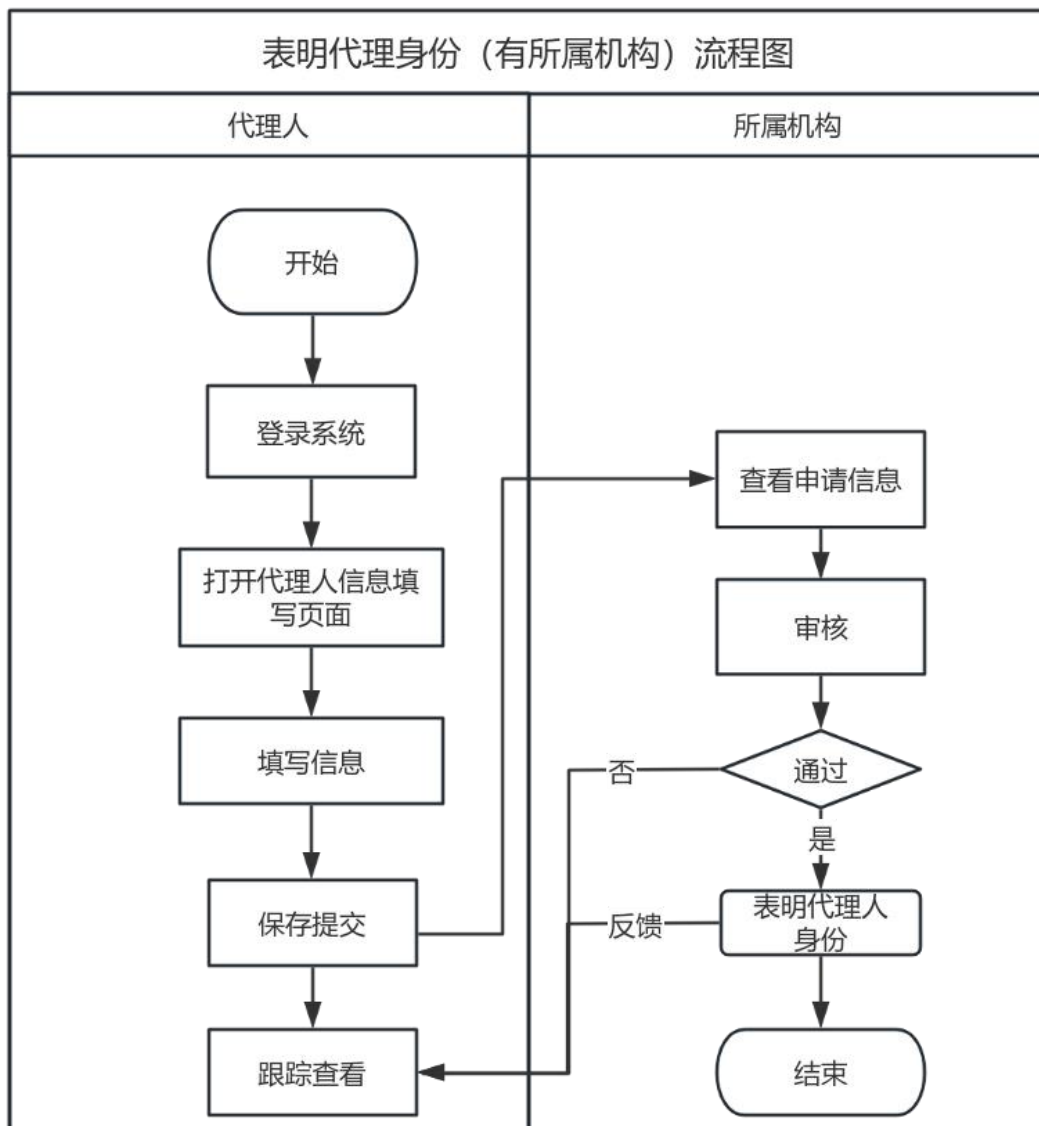
## 1. 表明代理身份表明流程

### (1) 表明代理身份自行代理流程——个人用户

#### 表明代理身份（自行代理）流程图

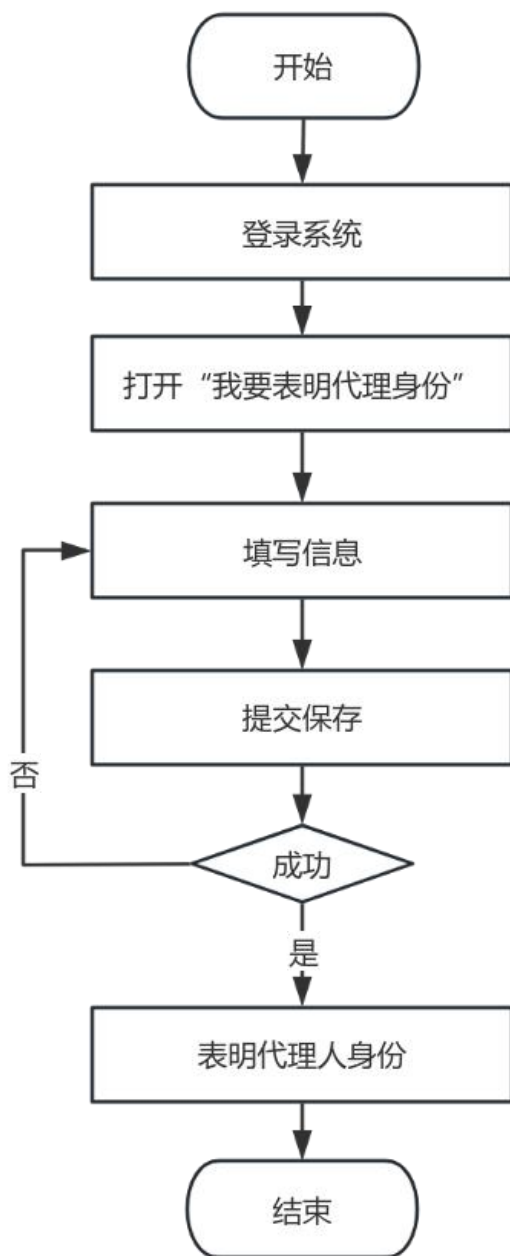


(2) 表明代理身份有所属机构流程——个人用户



### (3) 表明代理身份有所属机构流程——法人用户

#### 表明代理身份（代理机构）流程图



## 2. 表明代理身份信息填报

### (1) 表明代理身份——个人用户

#### ① 打开代理人身份表明页面

方式一：登录系统后，点击“我要表明代理身份”，打开代理人信息管理页面。



方式二：登录系统后，通过导航栏，点击“经营主体登记服务”——“我要表明代理身份”，即可进入代理人信息管理页面。



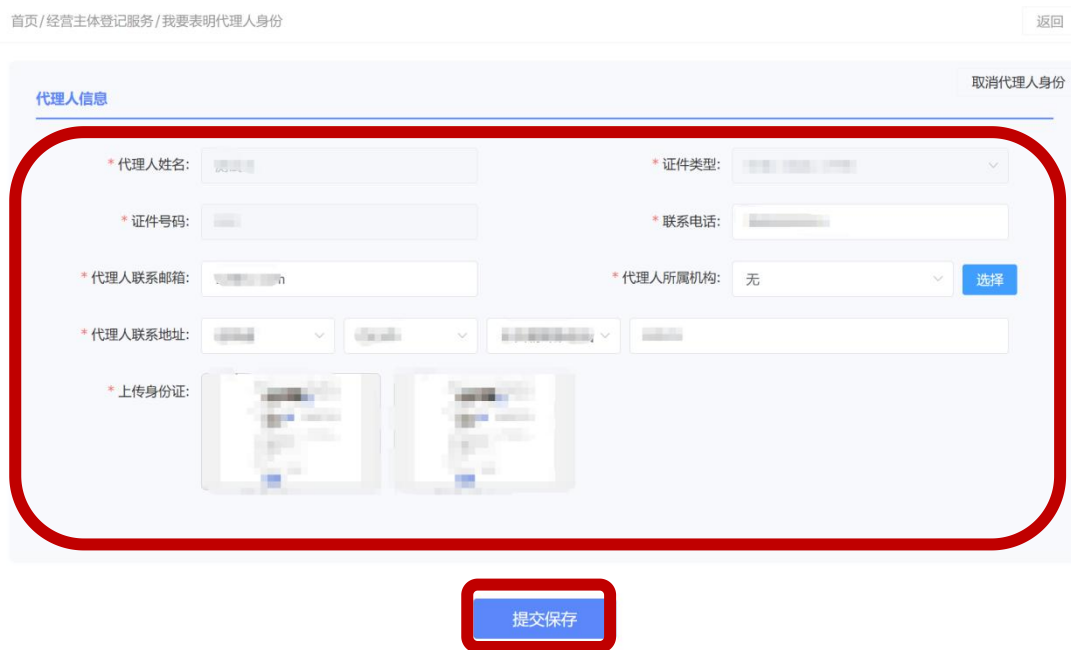
#### ② 表明代理身份信息填写——自行代理

在代理人信息管理页面，点击“代理人信息填报”栏目上的【立即办理】按

钮，进入代理人信息填报页面。

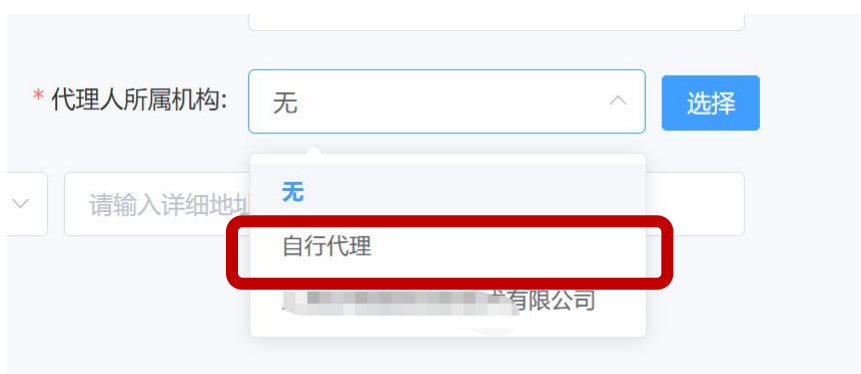


在代理人信息填报/选择页面，填写“代理人姓名”“证件类型”“证件号码”“联系电话”“代理人联系邮箱”“代理人所属机构”“代理人联系地址”“上传身份证”。信息填写完毕，点击【提交保存】按钮即可完成自行代理的表明代理身份操作。



说明：

- “代理人姓名”“证件类型”及“证件号码”为系统注册信息，由系统自动带出，禁止修改。
- “联系电话”“代理人联系邮箱”“代理人所属机构”“代理人联系地址”及“上传身份证”，须由用户按要求手动录入/选择/上传。
- “代理人所属机构”通过下拉菜单选择“自行代理”。



### ③ 表明代理身份信息填写——有所属机构

在代理人信息管理页面，点击“代理人信息填报”栏目上的【立即办理】按钮，进入代理人信息填报页面。

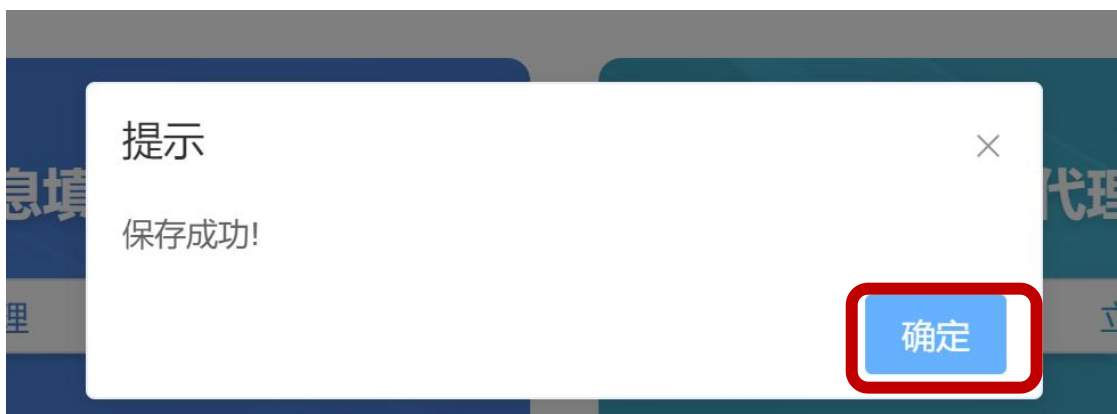


### 全国经营主体登记注册代理人信息系统



在代理人信息填报/选择页面，填写“代理人姓名”“证件类型”“证件号码”“联系电话”“代理人联系邮箱”“代理人所属机构”“代理人联系地址”“上传身份证”。信息填写完毕，点击【提交保存】按钮，系统提示“保存成功”信息，完成有所属代理机构的表明代理身份信息申报。

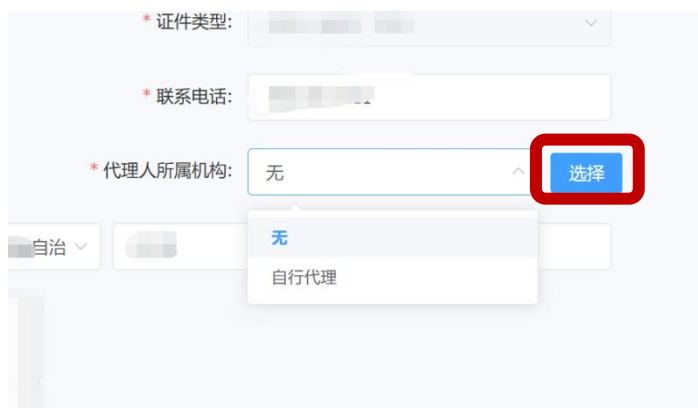
点击提示页面【确定】按钮，关闭确认信息提示页面。



说明：

- “代理人姓名”“证件类型”及“证件号码”为系统注册信息，由系统自动带出，禁止修改。
- “联系电话”“代理人联系邮箱”“代理人所属机构”“代理人联系地址”及“上传身份证”，须由申请人按要求手动录入/选择/上传。
- “代理人所属机构”通过下拉菜单选择已存入的企业名称。具体操作如下：

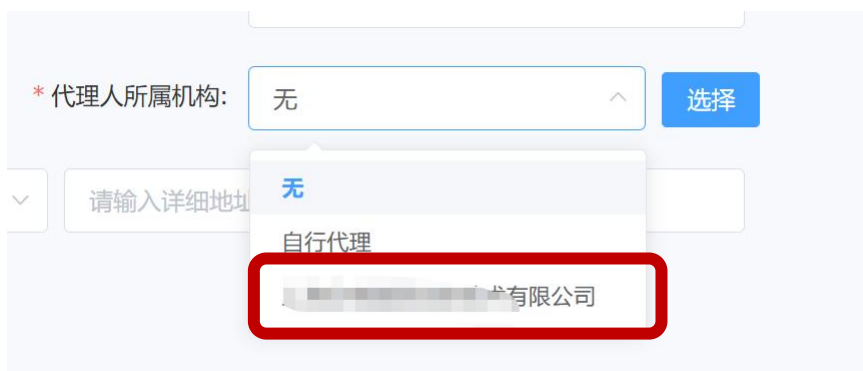
**第一步：** 点击【选择】按钮，打开代理机构查询页面。



**第二步：** 在搜索框中输入代理机构完整名称，点击【查询】按钮，如能匹配出相应企业，则在展示列表中勾选，并点击页面【确定】按钮，关闭页面。



**第三步：** 在信息填录页面，点击下拉列表，选择对应的所属机关。



The screenshot shows the '代理人信息' (Agent Information) form on the '全国经营主体登记注册服务网' (National Business Registration Service Network) website. The form is titled '代理人信息' and includes a '取消代理人身份' (Cancel Agent Identity) link. Below the title, it says '申请加入代理机构, 申请时间:'. The form contains several input fields:
 

- \* 代理人姓名: (Agent Name)
- \* 证件类型: (ID Type) - dropdown menu with '外' (Foreign) selected.
- \* 证件号码: (ID Number)
- \* 联系电话: (Contact Phone)
- \* 代理人联系邮箱: (Agent Contact Email) - ends with '.com'
- \* 代理人所属机构: (Agent Affiliated Institution) - dropdown menu with '北京' (Beijing) selected, followed by a '选择' (Select) button.
- \* 代理人联系地址: (Agent Contact Address) - includes province, city, and county dropdowns, and a '长' (Postcode) field.
- \* 上传身份证: (Upload ID Card) - two image upload slots.

 At the bottom of the form is a blue button labeled '提交保存' (Submit and Save).

#### ④ 表明代理身份信息审核——有所属机构

使用法人用户登录，具体操作同“三、登录系统—2.法人用户登录”。



法人用户登录成功后，点击“我要表明代理身份”栏目，找到信息审核入口。



点击“代理人信息审核”栏目中的【立即审核】按钮，查看待审核业务。



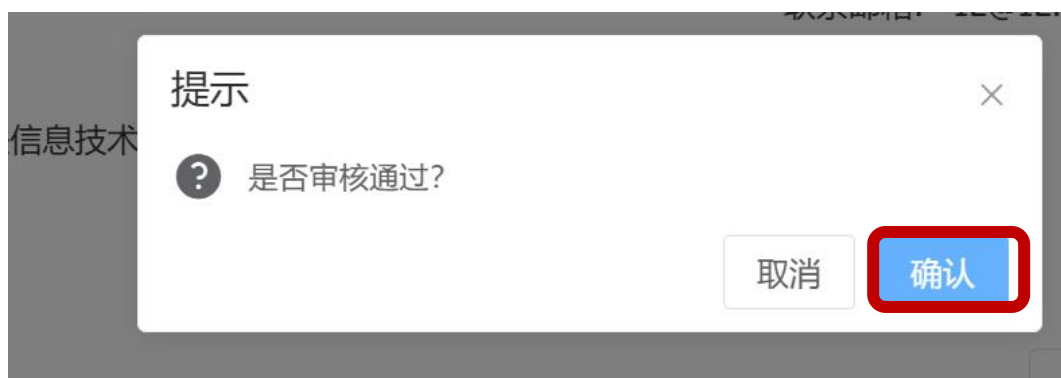
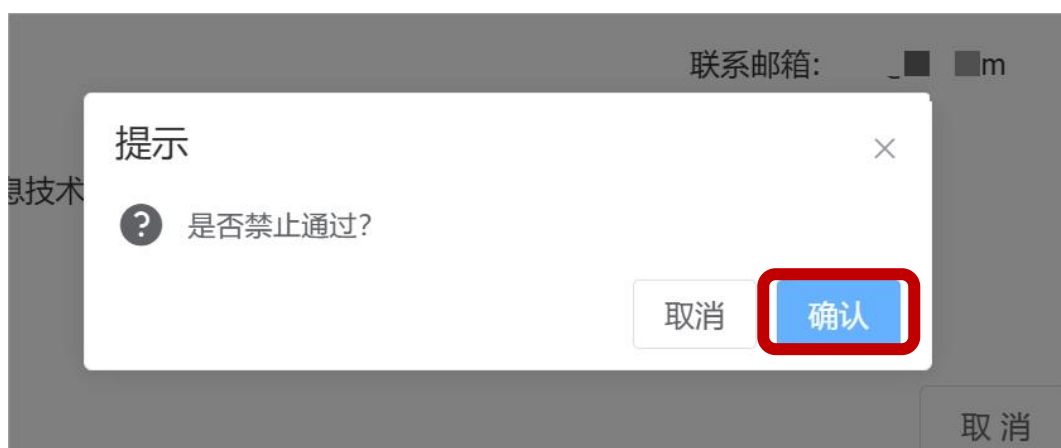
### 全国经营主体登记注册代理人信息系统



在待审核业务页面，点击申请人员对应的【审核】按钮，查看申请详情。



在代理人信息页面，查看表明代理身份申请详情，点击页面【取消】按钮，暂时对申请不予处理；点击页面【禁止通过】按钮，系统进行操作确认提示，点击“是否禁止通过？”提示页面的【确定】按钮，对申请人不予表明所属机构的代理身份；点击页面【审核通过】按钮，系统进行操作确认提示，点击“是否审核通过？”提示页面的【确定】按钮，准予表明有所属机构的代理身份，并支持通过系统进行代理身份查询。



## (2) 表明代理身份——法人用户

### ① 打开代理人身份表明页面

方式一：登录系统后，点击“我要表明代理身份”，打开代理人信息管理页面。



方式二：登录系统后，通过导航栏，点击“经营主体登记服务”——“我要表明代理身份”，即可进入代理人信息管理页面。



### ② 表明代理身份信息填写——有所属机构

在代理人信息管理页面，点击“代理机构信息填报”栏目上的【立即办理】按钮，进入代理机构信息填报页面。



在代理机构信息填报/选择页面，涉及“机构信息”和“管理代理人信息”两部分。

代理机构信息：填写“机构名称”“统一社会信用代码”“成立时间”“法定代表人(负责人)”“证件类型”“证件号码”“员工总数”“代理人总数”“机构联系电话”“机构联系邮箱”“上传身份证”。



说明：

- “机构名称”“统一社会信用代码”为电子营业执照自带信息，由系统自动带出，禁止修改。
- “成立时间”“法定代表人(负责人)”“证件类型”“证件号码”“员工总数”“机构联系电话”“机构联系邮箱”及“上传身份证”，须由用户按要求手动录入/选择/上传。
- “代理人总数”由系统根据填报的代理人数量，自动汇总展示。

代理机构信息：填写“代理人姓名”“证件类型”“证件号码”“代理人联系电话”“代理人联系邮箱”“联系地址”“上传身份证”。

说明：

- “代理人姓名”“证件类型”“证件号码”“代理人联系电话”“代理人联系邮箱”“联系地址”及“上传身份证”，须由用户按要求手动录入/选择/上传。
- 如有多个代理人，可通过多次点击页面【添加代理人】按钮，增加代理人信息，直至所有代理人信息添加完成。

“机构信息”和“管理代理人信息”信息填写完毕，点击【保存并发起实名

认证】按钮，由已填录的代理人进行“实名认证”工作。

全国经营主体登记注册服务网

企业名称 请输入企业名称的关键信息 搜索

首页 经营主体登记服务 登记业务引导服务 法律法规 政策文件

首页 / 经营主体登记服务 / 我要表明代理机构身份 返回

机构信息 取消代理机构身份

\* 机构名称: 有限公司

\* 统一社会信用代码: [输入框]

\* 成立时间: 请选择时间

\* 法定代表人(负责人): 法定代表人(负责人)名称

\* 证件类型: 请选择证件类型

\* 证件号码: 请输入证件号码

\* 员工总数: 输入员工总数

代理人总数: 代理人总数

\* 机构联系电话: 请输入联系电话

\* 机构联系邮箱: 请输入邮箱

\* 上传身份证: [上传人像面] [上传国徽面]

管理代理人信息

\* 代理人姓名: 请输入代理人姓名

\* 证件类型: 请选择证件类型

\* 证件号码: 请输入证件号码

\* 代理人联系电话: 请输入联系电话

\* 代理人联系邮箱: 请输入邮箱

\* 联系地址: 请选择省份 请选择市 请选择区 请输入详细地址

\* 上传身份证: [上传人像面] [上传国徽面]

+ 添加代理人

发起实名认证 保存并发起实名认证

## 七、取消代理身份操作说明

### 1. 取消代理身份——一个人用户

#### (1) 打开代理人身份表明页面

方式一：点击“我要表明代理身份”，打开代理人信息管理页面。



方式二：通过导航栏，点击“经营主体登记服务”——“我要表明代理人身份”，即可进入代理人信息管理页面。



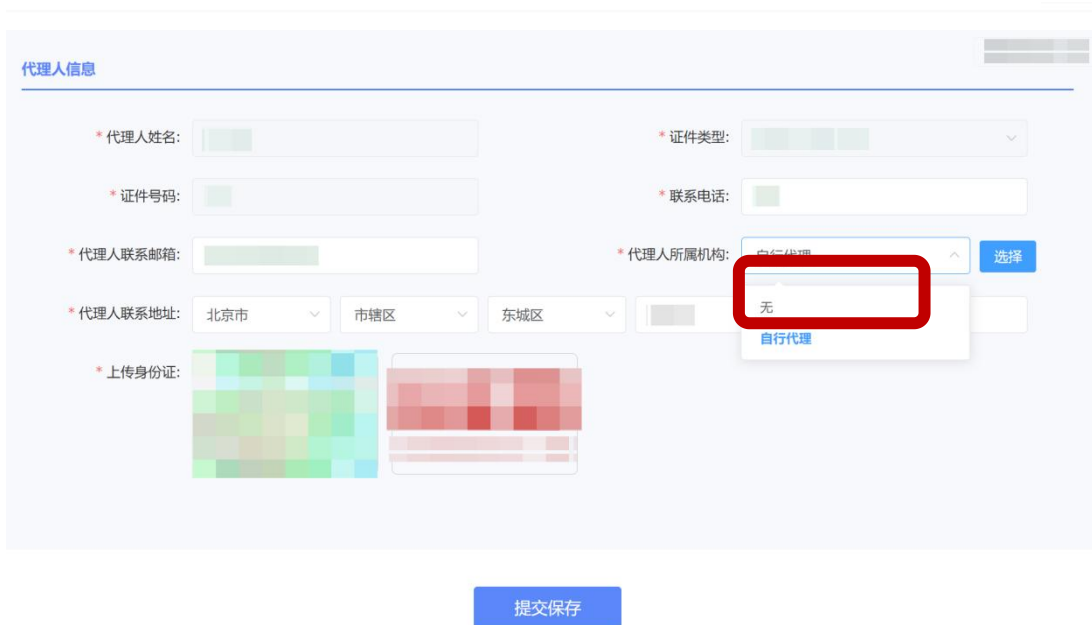
#### (2) 取消代理身份——自行代理

在代理人信息管理页面，点击“代理人信息填报”栏目上的【立即办理】按

钮，进入代理人信息填报页面。



在代理人信息页面，点击“代理人所属机构”下拉表，将“自行代理”改为“无”，然后点击【提交保存】按钮，即可取消代理身份。

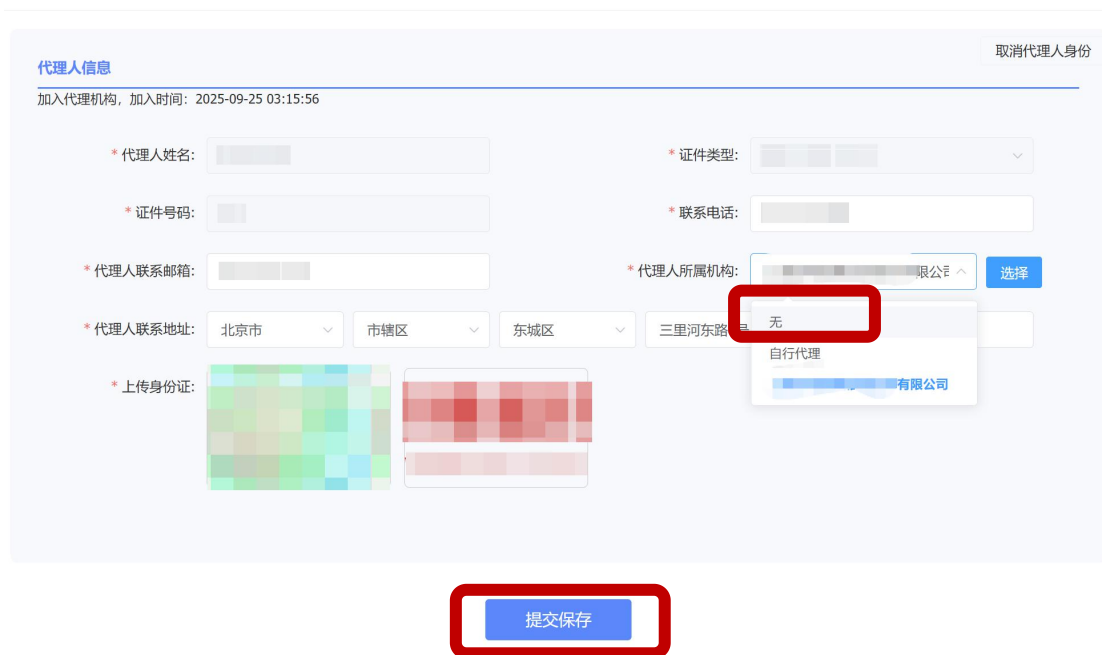


### (3) 取消代理身份——有所属机构

在代理人信息管理页面，点击“代理人信息填报”栏目上的【立即办理】按钮，进入代理人信息填报页面。



在代理人信息填报/选择页面，首先点击“代理人所属机构”下列列表，将选择的企业信息改为“无”，并点击【提交保存】按钮。



点击【取消代理人身份】按钮，系统会进行取消操作确认提示。

代理人信息

加入代理机构, 加入时间: 2025-09-25 03:15:56

\* 代理人姓名:

\* 证件类型:

\* 证件号码:

\* 联系电话:

\* 代理人联系邮箱:

\* 代理人所属机构:  限公

\* 代理人联系地址: 北京市 市辖区 东城区 三里河东路8号

\* 上传身份证:

无  
自行代理  
有限公司

在“是否取消代理人身份”确认提示页面上，点击【确认】按钮，完成取消代理身份操作。



## 2. 取消代理身份——法人用户

### (1) 打开代理人身份表明页面

方式一：登录系统后，点击“我要表明代理身份”，打开代理人信息管理页面。



方式二：登录系统后，通过导航栏，点击“经营主体登记服务”—“我要表明代理人身份”，即可进入代理人信息管理页面。



## (2) 取消代理身份

在代理人信息管理页面，点击“代理机构信息填报”栏目上的【立即办理】按钮，进入代理身份取消页面。



## ① 批量取消

点击页面【取消代理机构身份】，系统会进行取消操作确认提示。

首页 / 经营主体登记服务 / 我要表明代理机构身份 返回

### 机构信息

取消代理机构身份

* 机构名称:	<input type="text" value="...技术有限公司"/>	* 统一社会信用代码:	<input type="text" value="..."/>
* 成立时间:	<input type="text" value="2025-09-10"/>	* 法定代表人(负责人):	<input type="text" value="李..."/>
* 证件类型:	<input type="text" value="中..."/>	* 证件号码:	<input type="text" value="..."/>
* 员工总数:	<input type="text" value="..."/>	代理人总数:	<input type="text" value="3"/>
* 机构联系电话:	<input type="text" value="..."/>	* 机构联系邮箱:	<input type="text" value="...@...com"/>


点击“取消代理机构身份后，机构下所有代理人将被取消代理身份，是否取消？”提示页面上【确定】按钮，完成代理机构及所管理代理人身份批量取消操作。

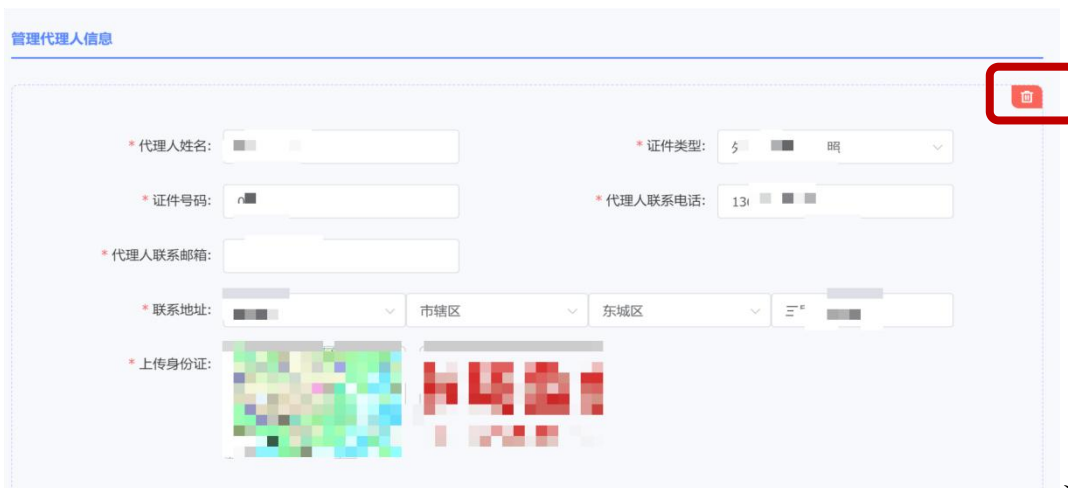
### 提示

取消代理机构身份后，机构下所有代理人将被取消代理身份，是否取消？

取消 确认


## ② 单独取消

**方式一：**在“管理代理人信息”栏目，点击代理人对应的删除按钮，系统将进行确认提示。



在“是否移出代理人”提示页面，点击【确认】按钮，完成对应人员取消代理身份操作。



**方式二：**对于经审核通过的代理身份，可点击“代理人信息审核”栏目的【立即审核】按钮，通过打开“管理代理人信息”栏目，点击代理人对应的删除按钮，系统将进行确认提示。



在代理人列表中，找到需要取消代理身份代理人，并点击其列表对应的【撤销】按钮，系统会打开该代理人身份申报的详情信息。



在代理人信息页面，点击【撤销通过】按钮，系统会进一步进行操作提示。



在“是否撤销”提示页面，点击【确认】按钮，完成对已审核通过的事项取消，同时取消其代理身份。




## 八、用户管理操作说明

### 1. 用户信息修改

登录系统后，点击用户名，进入“用户管理”页面。



在“用户管理”页面，点击信息项对应的编辑按钮，打开该信息项对应的信息修改框。

用户管理

The image shows a 'User Management' modal window. It contains a form with the following fields: '姓名' (Name) with value '测试', '证件类型' (Document Type) with value '普通护照', '证件号码' (Document Number), '手机号' (Mobile Number) with value '1...', and '邮箱' (Email) with value '5...'. Each field has a small edit icon to its right. These icons are grouped together in a red rectangular box. At the bottom, there are three buttons: '密码修改' (Change Password), '用户注销' (Cancel User), and '关闭' (Close). There is also a '实名认证' (Real-name Authentication) section with a dropdown menu set to '待实名认证' and a '发起实名认证' (Initiate Real-name Authentication) button.

以“姓名修改”为例，在信息修改框页面，输入修改后信息，并点击【修改】按钮，打开验证页面。



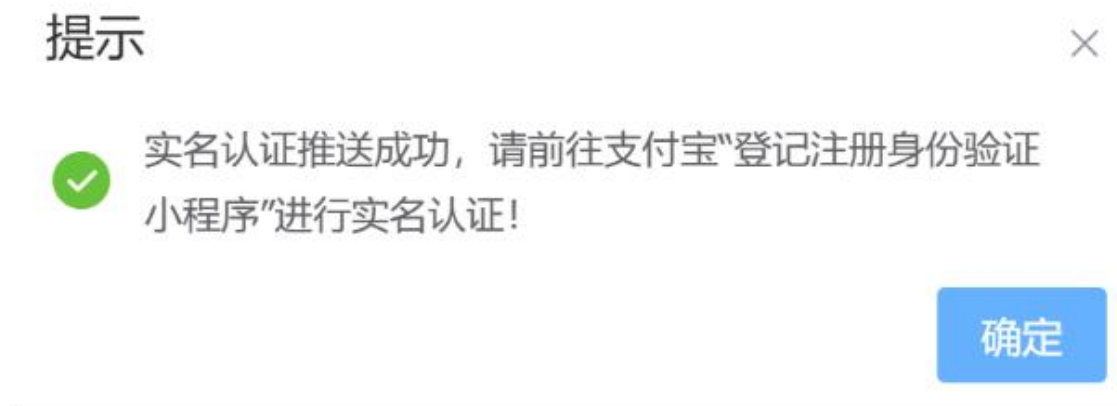
在验证页面，根据页面提示完成信息安全验证，验证通过后，系统会提示修改成功。



在系统提示页面，点击【确定】按钮，关闭提示框，查看修改后信息。



对于涉及用户姓名修改的，需按照“四、实名认证”操作方式，重新进行用户实名认证。



## 2. 用户身份注销

登录系统后，点击用户名，进入“用户管理”页面



在用户管理页面，点击【用户注销】按钮，系统会进行确认提示。



在系统提示页面，点击【确定】按钮，即可完成用户身份注销。

